



Smlouva o zabezpečení odborné výuky cvičení a odborné ošetrovatelské praxe

Smluvní strany:

Technická univerzita v Liberci

se sídlem v: Studentská 2, Liberec 1, 46117

IČ: 46747885

DIČ: CZ46747885

Bankovní spojení: ČSOB a.s. Liberec

Účet číslo: 305806603/0300,

Zastoupena: **prof. MUDr. Karlem Cvachovcem, CSc., MBA**, děkanem Fakulty zdravotnických studií Technické univerzity v Liberci

Interní číslo smlouvy: (dále jen jako „TUL“)

a

Oblastní nemocnice Trutnov a.s.

Se sídlem v: Maxima Gorkého 77, Krybllice, 541 01 Trutnov

IČO: 26000237

DIČ: CZ699004900

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 186345575/0300

Zastoupena: Ing. Miroslavem Procházkou, Ph.D., statutárním ředitelem
(dále jen jako „**organizace**“),

(dále společně také jako „**smluvní strany**“),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o VŠ**“), zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o zabezpečení odborné výuky cvičení a odborné ošetrovatelské praxe (dále jen „**smlouva**“):

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek organizace **zajistit pro studenty** bakalářských a navazujících magisterských studijních programů akreditovaných na Fakultě zdravotnických studií Technické univerzity v Liberci (dále jen FZS TUL) **odbornou výuku cvičení a odbornou ošetrovatelskou praxi** (dále jen „**odborné cvičení/praxe**“) na pracovišti a pod odborným vedením pracovníka organizace, a to za podmínek dále sjednaných touto smlouvou.
2. Tato smlouva se vztahuje na zajištění odborného cvičení/praxe studentů FZS TUL jak v rámci průběžné výuky na základě harmonogramu odborné praxe dle čl. II odst. 2 písm. e)



smlouvy (**semestrální odborná praxe**) pro příslušný ročník studia, tak na zajištění individuální odborné praxe studentů.

3. **Individuální odborná praxe** bude sjednávána organizací vždy s konkrétním studentem na základě žádosti o umožnění odborné praxe, jejíž vzor tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Žádost o umožnění odborné praxe předkládá student organizaci, která žádost vyplní a potvrdí. Student vyplněnou žádost doručí na TUL.
4. Ustanovení této smlouvy se vztahují stejně na zajištění a výkon semestrálních i individuálních odborných praxí, nevyplývá-li z jejich povahy něco jiného.

II.

Práva a povinnosti TUL

1. TUL prohlašuje, že je oprávněna poskytovat vzdělání v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech.
2. TUL se zavazuje:
 - a) připravit studenty na činnosti, které budou v průběhu odborného cvičení/praxe vykonávat a aplikovat vědomosti získané v teoretické výuce;
 - b) zaměřit odbornou výuku studentů k pochopení nezbytnosti dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů;
 - c) poskytnout organizaci studijní plány studijních oborů FZS TUL, které v daném období platnosti smlouvy zahrnují odborné cvičení/praxi;
 - d) poskytnout organizaci Harmonogram akademického roku FZS TUL platný v daném období;
 - e) předat organizaci jmenné seznamy studentů studijních oborů FZS TUL s osobními čísly, kteří se budou semestrálního odborného cvičení/praxe účastnit (dále jen „**harmonogram semestrální odborné praxe**“);
 - f) zajistit povinné očkování studentů proti virové hepatitidě B v souladu s vyhláškou č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, a ve znění pozdějších předpisů;
 - g) vést studenty v souladu s Etickým kodexem zdravotnického pracovníka a právy pacientů;
 - h) zajistit vybavení studentů - osobní ochranné pomůcky - vhodným pracovním oděvem a obuví.
3. K řízení praktického vyučování je pověřen zaměstnanec TUL („**garant**“) Mgr. Marie Froňková, proděkanka pro vzdělávací a pedagogickou činnost Fakulty zdravotnických studií Technické univerzity v Liberci. Garant nebo jím pověřená osoba je oprávněna kontrolovat průběh odborného cvičení/praxe v místě jejího konání a koordinovat průběh této praxe ve spolupráci se školitelem.

III.

Práva a povinnosti organizace

1. Organizace se zavazuje zajistit a umožnit na svých pracovištích odborné cvičení/praxi studentům dle harmonogramu semestrální odborné praxe, nebo na základě organizací vyplněné a potvrzené žádosti o umožnění odborné praxe, a to v souladu



- se studijními plány akreditovaných bakalářských a navazujících magisterských studijních oborů FZS TUL.
2. Student bude provádět úkony v rámci odborného cvičení/praxe pouze za odborného dohledu školitele nebo pověřeného pracovníka organizace, který zajistí správnost, názornost a bezpečnost takto předváděného a prováděného úkonu.
 3. Organizace se zavazuje po celou dobu uskutečňování odborného cvičení/praxe umožnit studentům a určeným odborným asistentům TUL vstup na svá pracoviště, kde bude odborné cvičení/praxe probíhat, získat informace o náplni práce daného pracoviště organizace a umožnit jim nahlížet do zdravotnické dokumentace, a to v rozsahu nezbytně nutném pro splnění cílů odborného cvičení/praxe.
 4. Organizace se zavazuje před zahájením odborného cvičení/praxe prokazatelně seznámit studenty s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, předpisy o požární ochraně a případně s dalšími obecně závaznými předpisy a vnitřními předpisy organizace, které se vztahují k vykonávané praxi studentů na pracovištích organizace.
 5. Organizace se dále zavazuje před zahájením odborného cvičení/praxe prokazatelně seznámit studenty s tím, že veškeré informace a skutečnosti týkající se pacientů, zejména jejich identifikační údaje a údaje o zdravotním stavu, s nimiž budou při výuce seznámeni, patří mezi citlivé osobní údaje chráněné obecně závaznými právními předpisy, že je student povinen zachovávat o těchto údajích mlčenlivost, a to i po skončení odborné výuky cvičení/praxe a seznámit je se způsobem ochrany těchto údajů.
 6. Organizace se dále zavazuje:
 - a) ustanovit odborného školitele odpovědného za průběh odborného cvičení/praxe studentů;
 - b) poskytnout studentům k odbornému cvičení/praxi potřebné pomůcky, prostředky a materiál;
 - c) uvolnit pro studenty ve svém zařízení potřebnou kapacitu převlékáren a hygienických zařízení;
 - d) seznámit s obsahem této smlouvy všechny pracovníky, jichž se bude předmět této smlouvy týkat;
 - e) po skončení praxe potvrdit studentovi účast na odborném cvičení/praxi a spolupracovat na vypracování závěrečné hodnotící zprávy o výkonu odborného cvičení/praxe;
 7. Organizace pověřuje svého zaměstnance *Bc. Tereza Duďáčková* k jednání s TUL tak, aby byla zajištěna spolupráce obou stran při plnění předmětu této smlouvy.
 8. Organizace je oprávněna vyloučit studenta z praxe, aniž by došlo k ukončení platnosti této smlouvy, v následujících případech:
 - a) student se při nástupu na odborné cvičení/praxi neprokáže platným průkazem studenta,
 - b) student poruší povinnost mlčenlivosti nebo závažně či opakovaně poruší obecně závazné právní předpisy nebo interní předpisy organizace vztahující se k výkonu praxe či nedbá udělených pokynů školitele,
 - c) student se dopustí neetického jednání ve vztahu k pracovníkům či klientům organizace, zejm. v případě slovního či fyzického napadení těchto osob ze strany studenta,



- d) v souvislosti s výkonem odborné praxe svým jednáním nebo vystupováním vážným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy, interní předpisy organizace nebo nedbá udělených pokynů,
 - e) v případě neomluvené absence na praxi,
 - f) v případě, že student nastoupí na praxi pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek, nebo je v průběhu výkonu praxe požije či je vnáší na pracoviště organizace.
9. Odborné cvičení/praxi budou studenti vykonávat bez nároku na odměnu/plat/mzdu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
10. Organizace odpovídá dle § 391 odst. 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (zákoník práce) studentovi za škodu, která mu vznikla při uskutečňování praxe nebo v přímé souvislosti s ní.

V.

Ochrana osobních údajů

1. Pro účely plnění této smlouvy bude TUL předávat organizaci osobní údaje studentů, kteří budou u organizace absolvovat odborné cvičení/praxi, a osobní údaje určených odborných asistentů TUL v rozsahu: jméno, příjmení, osobní číslo na TUL, fakulta, studijní program a obor, příp. zaměření studia, ročník (dále jen „**osobní údaje**“). Právním důvodem zpracování osobních údajů je oprávněný zájem smluvních stran na plnění této smlouvy v souladu s požadavky příslušných akreditovaných studijních programů dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, a zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Obě smluvní strany se zavazují a odpovídají za to, že osobní údaje, které smluvní strana zpracovává pro účely plnění této smlouvy, bude zpracovávat, používat a chránit v souladu s příslušnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejm. v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání této smlouvy navýšenou případně o dobu potřebnou k uplatnění případných nároků smluvních stran vzešlých z této smlouvy, či po dobu nezbytnou k plnění jejich zákonných povinností, nebo po dobu dle platného spisového řádu příslušné smluvní strany, má-li jej vypracovaný.
3. Osobní údaje nebudou předávány žádným třetím osobám ani nebudou předávány do třetí země či mezinárodní organizaci.
4. Subjekty osobních údajů zpracovávaných smluvními stranami pro účely plnění této smlouvy mohou uplatnit svá práva vůči kterékoliv smluvní straně. Smluvní strany se zavazují poskytnout si bezodkladně veškerou nezbytnou součinnost pro plnění jejich povinností vůči subjektům údajů.

IV.

Ukončení smluvního vztahu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran.
3. Kterákoliv ze smluvních stran může vypovědět tuto smlouvu při hrubém porušení povinností smluvní strany stanovených zákonem nebo touto smlouvou. Vypovědní doba



v takovémto případě činí jeden měsíc. Výpověď musí být písemná a nabývá účinnosti dnem doručení.

4. V ostatních případech (tedy bez uvedení důvodů) mohou smluvní strany vypovědět smlouvu vždy k poslednímu dni (31. 8.) příslušného akademického roku. Písemná výpověď musí být doručena druhé smluvní straně nejpozději 3 měsíce předem.
5. V případě pochybností se má výpověď za doručenu desátým dnem po jejím prokazatelném odeslání druhé smluvní straně.

V.


Společná a závěrečná ustanovení


1. Odpovědnost za škodu, která vznikne některé smluvní straně či studentovi při výkonu odborného cvičení/praxe nebo v přímé souvislosti s ní, se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Změnu této smlouvy lze provést na základě dohody smluvních stran formou písemného dodatku označeného pořadovým číslem, podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákoníku práce v platném znění.
4. Práva a povinnosti smluvních stran ujednané touto smlouvou přecházejí na právní nástupce smluvních stran, pokud to zákon nevyklučuje.
5. Smlouva se vyhovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
6. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou řešeny smírnou cestou, jinak před obecným soudem TUL.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Liberci dne

- 5 -04- 2019

V Trutnově dne 29. 5. 2019


.....
prof. MUDr. Karel Cvachovec, CSc., MBA
děkan Fakulty zdravotnických studií
Technické univerzity v Liberci

Oblastní nemocnice Trutnov a.s.
Maxima Gorkého 77, Krbulice, 541 01 Trutnov
IČ: 260 00 237, IČ: CZ699004900
tel. 499 866 111


.....
Ing. Miroslav Procházka, Ph.D.
statutární ředitel

Příloha č. 1

ŽÁDOST O UMOŽNĚNÍ ODBORNÉ PRAXE

Jméno studenta: Datum narození:

Kontaktní adresa:

Mobilní telefon: E – mail:

Název a adresa školy:

Akademický rok: Ročník:

Studijní obor: Osobní číslo:

Název zdravotnického zařízení:

Adresa:

A. Pracoviště (přesný název oddělení)

Datum od - do:

Osoba pověřená vedením praxe (zaměstnanec zdrav. zařízení):

Podpis vrchní sestry / vedoucího pracovníka oddělení:

B. Pracoviště (přesný název oddělení)

Datum od - do:

Osoba pověřená vedením praxe (zaměstnanec zdrav. zařízení):

Podpis vrchní sestry / vedoucího pracovníka oddělení:

Potvrzuji správnost uvedených údajů.

Datum: Podpis studenta:

Souhlas vedoucího zaměstnance zdravotnického zařízení:

Podpis hlavní sestry / technického ředitele / náměstka ředitele zdravotnického zařízení a razítko:

Datum: Podpis vedoucího:

Pozn.: vyhotovuje se 1x, 1x originál pro FZS TUL

